

## **FICHE 7 : [MODULE SUR LA GESTION DES RISQUES]**

### **1- OBJECTIFS DE LA FORMATION :**

Cette formation doit permettre aux participants de :

- Fournir aux agents de terrain les données leur permettant de faire un suivi efficace et opportun des crédits en cours;
- Développer un système d'information performant permettant de faire des analyses plus fines de la qualité du portefeuille : analyse des tendances, identification des problèmes et facteurs explicatifs (retards liés à une catégorie socioprofessionnelle, à une localité, à une branche d'activité);
- Mettre en œuvre une philosophie d'intolérance envers les paiements tardifs;
- Adopter une politique de crédit susceptible de motiver les emprunteurs de rembourser dans les délais;
- Suspendre les nouveaux octrois jusqu'au rétablissement d'un taux de retard d'un niveau acceptable;
- Être à même d'évaluer les risques liés aux crédits.

### **2- PUBLIC CIBLÉ :**

- Tous les Agents de Crédit sont susceptibles de suivre cette formation.

### **3- PRÉ-REQUIS POUR SUIVRE CETTE FORMATION :**

- Bac G + 2 pour un agent de crédit d'une caisse;
- Bac G + 4 pour un agent de crédit d'un siège.

### **4- APPROCHE MÉTHODOLOGIQUE**

- Exposés;
- Discussions;
- Travaux de groupes.

### **5- NOMBRE DE FORMATEURS NÉCESSAIRES :**

- 2 formateurs

### **6- DURÉE DE LA FORMATION :**

- 2 jours

### **7- MATÉRIEL REQUIS :**

- Un Local;
- Un Tableau Padex /projecteur;
- Des bics et des feuilles blanches.